

Uchwała nr 2/P/15
Prezydium Krajowej Rady Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa
z dnia 18 listopada 2015 r.
w sprawie zmian w regulaminie pracy oraz regulaminie gospodarowania
środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych Krajowego Biura
Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.

Na podstawie art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W regulaminie pracy Krajowego Biura Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały Prezydium Krajowej Rady PIIB nr 7/P/2010 z dnia 4 sierpnia 2010 r. zatwierdzonej uchwałą nr 16/R/10 Krajowej Rady PIIB z dnia 1 września 2010 r., zmienionym uchwałą nr 15/R/11 Krajowej Rady PIIB z dnia 16 marca 2011 r. oraz uchwałą nr 4/P/11 Prezydium Krajowej Rady PIIB z dnia 26 października 2011 r. zatwierdzoną uchwałą nr 29/R/11 Krajowej Rady PIIB z dnia 14 grudnia 2011 r., wprowadza się następujące zmiany:

a) § 22 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Urlopy niewykorzystane w danym roku udzielane są do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego. Nie dotyczy to części urlopu udzielanego zgodnie z art. 167² Kodeksu pracy.”;

b) w § 14 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Każde święto występujące w okresie rozliczeniowym i przypadające w innym dniu niż niedziela obniża wymiar czasu pracy o 8 godzin.”;

c) schemat organizacyjny Krajowego Biura Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, stanowiący załącznik do regulaminu pracy Krajowego Biura Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

§ 4 regulaminu gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych Krajowego Biura Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, stanowiącego

załącznik nr 3 do uchwały Prezydium Krajowej Rady PIIB nr 7/P/2010 z dnia 4 sierpnia 2010 r. zatwierdzonej uchwałą nr 16/R/10 Krajowej Rady PIIB z dnia 1 września 2010 r., otrzymuje brzmienie:

„§ 4.

Zasady i warunki przyznawania świadczeń socjalnych.

1. Dofinansowanie, zróżnicowane kwotowo, przyznawane jest pracownikom zgodnie z regułami obowiązującego kryterium dochodowego. Wysokość świadczenia uzależniona jest od przeciętnego miesięcznego dochodu na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym w roku poprzednim i przedstawia się następująco:

a) 100% kwoty odpisu podstawowego na ZFŚS – przy przeciętnym miesięcznym dochodzie netto na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym, w kwocie nie wyższej niż próg dochodowy do zasiłku rodzinnego obowiązującego w dniu 1 stycznia danego roku,

b) 98% kwoty odpisu podstawowego na ZFŚS – przy miesięcznym przeciętnym dochodzie netto na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym, w kwocie wyższej od progu dochodowego do zasiłku rodzinnego obowiązującego w dniu 1 stycznia danego roku.

2. Dofinansowanie zostaje wypłacone na pisemny wniosek pracownika (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).

3. Pracownik ubiegający się o dofinansowanie w wysokości określonej w ust. 1 lit. a zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem pisemnego oświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu netto przypadającego na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym w roku poprzednim (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) oraz kserokopii potwierdzonego przez Urząd Skarbowy rocznego zeznania podatkowego PIT wnioskodawcy i członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym za rok poprzedni lub odpowiedniego zaświadczenia z Urzędu Skarbowego. W przypadku niezłożenia oświadczenia o wysokości dochodu, wypłacana jest kwota określona w ust. 1 lit. b.

4. *Za członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uważa się wnioskodawcę, współmałżonka oraz dzieci pozostające*

na utrzymaniu wnioskodawcy do ukończenia 18 roku życia, a jeżeli nadal uczęszczają do szkoły – do czasu ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do 26 roku życia.

5. Przez *przeciętny miesięczny dochód netto przypadający na członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym* należy rozumieć dochód netto wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym w danym roku kalendarzowym (z tytułu: umowy o pracę, zlecenia, o dzieło, prowadzonej działalności gospodarczej, rent, emerytur, najmu, dzierżawy i innych przychodów podlegających rozliczeniu w Urzędzie Skarbowym), podzielony przez liczbę tych członków oraz przez 12 miesięcy.

6. Krajowe Biuro PIIB zastrzega sobie prawo do weryfikowania wiarygodności złożonych dokumentów oraz wezwania wnioskodawcy do uzupełnienia dostarczonej dokumentacji.”.

§ 3

1. Zobowiązuje się Prezesa Krajowej Rady do podania zmian w regulaminach, o których mowa w § 1 i § 2, do wiadomości pracownikom Krajowego Biura Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Zmiany, o których mowa w § 1, wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania ich do wiadomości pracownikom Krajowego Biura Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Zmiana, o której mowa w § 2, wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.